



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЧАСТИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

31.05.2024

№ 60

Г План работы по организационно-методическому сопровождению внедрения информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» в образовательных организациях Частинского муниципального округа на 2024 год

В соответствии с письмом Министерства образования и науки Пермского края «О разработке комплекса мероприятий по популяризации комплексов цифровой образовательной среды информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План работы по организационно-методическому сопровождению внедрения информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» в образовательных организациях Частинского муниципального округа на 2024 год (далее – План).

2. Руководителям общеобразовательных организаций Частинского муниципального округа обеспечить участие в реализации Плана.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. начальника управления
образования



В.В. Пономарёва

В.В. Пономарёва

Приложение
к приказу Управления образования
администрации Частинского
муниципального округа Пермского
от 31.05.2024 № 60

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления образования
администрации Частинского
муниципального округа Пермского
от 31.05.2024 № 60

План работы
по организационно-методическому сопровождению внедрения
информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум»
в образовательных организациях Частинского муниципального округа на 2024 год

№	Наименование Мероприятия	Ответственный	Результат	Срок
Блок 1. Организационные мероприятия				
1.1.	Составление списка образовательных организаций муниципального округа, ответственных за внедрение ИКОП «Сферум» в образовательной организации (образовательная организация, ФИО ответственного, должность, контакты: почта, телефон)	Муниципальный координатор	Список администраторов ООО, ответственных за внедрение ИКОП «Сферум» в образовательных организациях (образовательная организация, ФИО ответственного, должность, контакты: почта, телефон)	До 31.05.2024
1.2.	Размещение на официальных сайтах типовых нормативных документов (нормативных актов) по вопросам использования ИКОП «Сферум» в образовательной деятельности, разработанные МОН ПК, муниципальные акты, не противоречащих законодательству РФ и ПК	Руководители ОО	Размещение на официальных сайтах образовательных организаций нормативно-правовых актов, регулирующих внедрение в работу платформ, а также информационного сообщения по	До 30.06.2024

			использованию ИКОП «Сферум» в ОО	
1.3.	Обеспечение соответствия требованиям Министерства образования и науки ПК по регистрации на платформе «Сферум» нормативного количества педагогических работников и учащихся ОО	Руководители ОО	Нормативное количество педагогических работников и учащихся ОО	В соответствии с требованиями Министерства образования и науки ПК
1.4.	Перенос учебных чатов с обучающимися и их родителями (законными представителями) со сторонних сервисов в ИКОП «Сферум»	Руководители ОО	Перенесены со сторонних сервисов учебные чаты с обучающимися и их родителями (законными представителями) в ИКОП «Сферум»	В соответствии с требованиями Министерства образования и науки ПК
1.5.	Создание/обновление состава чата «Администраторы Сферум» в соответствии с приказами о назначении ответственных в ООО	Муниципальный координатор	Создан и обновлен состав чата «Администраторы Сферум» в соответствии с приказами о назначении ответственных в ООО	До 31.05.2024
Блок 2. Информационные мероприятия				
2.1.	Информационно-организационная, методическая поддержка ООО по вопросам использования ИКОП «Сферум» в образовательной деятельности	Муниципальный координатор	Внесение изменений в муниципальное задание в службе методической поддержки. Составление службой методической поддержки плана работы по внедрению ИКОП «Сферум» в образовательных организациях. Создание группы администраторов/ответственных за внедрение ИКОП «Сферум» в ООО	До 31.05.2024
2.2.	Включение в план информационно-методической работы муниципалитета мероприятий, проводимых федеральной командой Вк Сферум, региональной службы методической поддержки	Муниципальный координатор	Включение в план работы муниципальной службы	В течение года

2.3.	Организация РР-компаний в доступных муниципальных СМИ и открытых источниках (паблики Вк и пр.) о возможностях и преимуществах использования ИКОП «Сферум»	Муниципальный координатор	Размещение пресс-релизов, публикаций в СМИ – не менее 2 за квартал. Популяризация ИКОП «Сферум» в ходе открытых уроков в образовательных учреждениях.	В течение года
Блок 3. Образовательные мероприятия				
3.1.	Организация образовательных мероприятий для педагогических работников и лиц, ответственных за внедрение ИКОП «Сферум» в образовательной деятельности	Муниципальный координатор	Охвачено не менее 100% педагогических работников муниципального образования образовательными мероприятиями, и не менее 100% лиц, ответственных за внедрение ИКОП «Сферум» в образовательной деятельности. Составлен график муниципальных мероприятий на 1-4 квартал 2024 г.	В течение года
3.2.	Включение раздела по использованию программного обеспечения ИКОП «Сферум» при реализации программы повышения квалификации педагогических кадров	Муниципальный координатор	Изменение содержания плана работы муниципальной методической службы по направлению «Повышение квалификации педагогических кадров», включение в план КПК педагогических работников модулей, разработанных региональной службой методической поддержки, размещенных в Едином банке КПК	В течение года
Блок 4. Методические мероприятия				
4.1.	Проведение мероприятий с родителями, посвященные использованию ИКОП Сферум в образовательном и воспитательном процессе,	Администратор ОО	Обеспечение включения в работу классных руководителей методических рекомендаций,	В течение года

	отраженные в планах работы ОО и муниципалитета		речевого модуля по проведению родительских собраний в образовательных организациях, посвященных использованию ИКОП «Сферум» в образовательной деятельности и других возможных форм работ с родителями	
4.2.	Подготовка к публикации дидактических материалов, разработанных с помощью ИКОП «Сферум», с возможностью размещения их в Библиотеке ЭПОС	Администратор ОО	Не менее 1 материала	3,4 квартал
4.3.	Проведение работниками ОО мероприятий различных форма, направленных на популяризацию ИКОП «Сферум» (марафоны, конкурсы, акции, викторины и т.д.)	Администратор ОО	Включение в план работы муниципальной методической службы не менее 1 мероприятия раз в квартал (не менее 4 в год)	В течение года
Блок 5. Контрольные мероприятия				
5.1.	Мониторинг выполнения показателей федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» в муниципалитете	Муниципальный координатор	Аналитическая справка о состоянии цифровой образовательной среды в муниципалитете. Проведение рабочих совещаний с администрацией ОО, по вопросам достижения показателей федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»	Ежемесячно