

Протокол № 8

совещания руководителей образовательных учреждений Частинского муниципального округа

Дата проведения: 24.09.2021

Время работы: 09.30 – 14.00

Место проведения: ЦДТ «Мечта»

Тема совещания: «Актуальные и текущие вопросы деятельности Управления образования и образовательных учреждений».

Присутствуют: 1. Руководители ОУ, руководители структурных подразделений ОУ (приложение 1).

Слушали:

1. Вступительное слово и. о. начальника управления образования **В.В. Пономарёвой**.

Вручение благодарственных писем от Управления образования:

- Селивановой Н.Н. (открытие Центра образования «Точка роста»);
- Пахольченко Г.В. (победа в конкурсе социальных и культурных проектов);
- Бабушкину В.Е. (победа в конкурсе социальных и культурных проектов);
- Тетериной Н.В. (конкурс «Десятка лучших идей»);
- Санниковой И.В. (конкурс «Большая перемена»).

2. **Вдовина А.И.**, первого заместителя главы администрации округа, - о проведении Всероссийской переписи населения 2020.

Решили:

1. Информацию Вдовина А.И. принять к сведению.
2. Принять активное участие всем работникам ОУ во Всероссийской переписи населения 2020 любыми видами участия: лично у переписчика с планшетом, электронным способом через ЕПГУ или лично в МФЦ. Ответственные: руководители ОУ. Срок: с 15.10.2021 по 14.11.2021.

3. **Санникову И.В.**, директора МБОУ «Ножовская средняя общеобразовательная школа», об экспертизе рабочей программы воспитания МБОУ «Ножовская средняя общеобразовательная школа».

1. Информацию Санниковой И.В. принять к сведению.

4. **Пономарёву В.В.**, и. о. начальника управления образования,

- об устранении нарушений, изложенных в справке по результатам анализа деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Частинского муниципального округа.

Решили:

1. Информацию Пономарёвой В.В. принять к сведению.
2. Предоставить отчет об устранении нарушений в Управление образования. Ответственные: руководители ОУ. Срок: до 01.10.2021.

- об информации по проекту бюджета Частинского муниципального округа на 2022 год по финансированию мероприятий в сфере образования.

Решили:

1. Информацию Пономарёвой В.В. принять к сведению.

2. Своевременно предоставить качественно составленные документы на ремонты зданий в Управление образования. Ответственные: руководители ОУ.

5. Панькову Л.С., консультанта управления образования,

- о результатах проведения независимой оценки качества образовательных услуг в 2020 году.

Решили:

1. Информацию Паньковой Л.С. принять к сведению.

2. Предоставить отчет по устранению замечаний по результатам НОКО за 2020 год. Ответственные: руководители ОУ. Срок: до 31.12.2021 и до 01.07.2022.

3. Предоставить результаты и план мероприятий по НОКО 26 объектам образования. Ответственные: руководители ОУ и СП. Срок: до 01.10.2021.

- о результатах работы ОУ на платформе «ЭПОС. Школа».

Решили:

1. Информацию Паньковой Л.С. принять к исполнению.

2. Обеспечить качественное заполнение ЭДЖ не менее 100%. Ответственные: руководители ОУ. Срок: ежемесячно.

- об активности внедрения информационно-коммуникативной платформы «Сферум».

Решили:

1. Информацию Паньковой Л.С. принять к исполнению.

2. Обеспечить активное участие в мероприятиях на платформе «Сферум». Ответственные: руководители ОУ. Срок: постоянно.

- об исполнении постановления от 10.09.2021 № 350 «О профилактике гриппа и ОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемиологический сезон 2021-2022 по территории Пермского края».

Решили:

1. Информацию Паньковой Л.С. принять к исполнению.

6. Садилову Ю.К., консультанта управления образования,

- о реализации программы социальной поддержки молодежи от 14 до 22 лет «Пушкинская карта» для повышения доступности организаций культуры.

Решили:

1. Информацию Садиловой Ю. К. принять к сведению.

2. Распространить информацию в ОУ. Ответственные: руководители ОУ. Срок: до 15.10.2021.

- об анализе официальных сайтов ОУ.

Решили:

1. Информацию Садиловой Ю. К. принять к сведению.

2. Устранить выявленные несоответствия и обновить информацию на официальных сайтах ОУ. Предоставить письменный отчет о проделанной работе в ОУ. Ответственные: руководители ОУ. Срок: до 28.09.2021.

- О результатах размещения информации о ходе и результатах реализации нацпроекта «Образование» в СРК за август и сентябрь 2021 года.

Решили:

1. Информацию Садиловой Ю. К. принять к сведению.

2. Утвердить график предоставления информации в указанные сроки. Ответственные: руководители ОУ.

3. Предоставить информацию о ходе и результатах реализации национального проекта «Образование» 26 объектам образования. Ответственные: руководители ОУ и СП. Срок: до 27.09.2021.

7. Сухареву А.А., начальника отдела мониторинга и качества образования,
- о реализации Закона Пермского края от 08.12.2014 № 404-ПК «О награждении знаком отличия «Гордость Пермского края» обучающихся ОО, профессиональных ОО Пермского края в 2021 году».

Решили:

1. Информацию Сухаревой А. А. принять к сведению.
2. Обеспечить активное участие ОУ в выдвижении своих воспитанников на присвоение знака отличия «Гордость Пермского края» в 2022 году по всем номинациям. Ответственные: руководители ОУ.
- о промежуточных итогах исполнения Соглашения о реализации регионального проекта «Социальная активность» (Пермский край).

Решили:

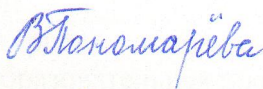
1. Информацию Сухаревой А. А. принять к сведению.
2. Исполнить реализацию проекта «Социальная активность» (Пермский край) в ОУ.
3. Выполнить показатели проекта вовлечения в добровольческое (волонтерское) движение. Ответственные: руководители ОУ. Срок: до 30.10.2021.

8. Кудрину О.П., консультанта управления образования, о проведении Дня Учителя.

Решили:

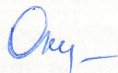
1. Информацию Кудриной О.П. принять к сведению.
2. Подготовить по 1 кандидатуре от каждого ОУ для награждения Почетной грамотой Управления образования. Ответственные: руководители ОУ. Срок: до 28.09.2021.

Председатель



В. В. Пономарева

Секретарь



О.П. Кудрина

Руководители ОУ, руководители структурных подразделений ОУ
Частинского муниципального округа

№ п/п	ФИО руководителя	Наименование ОУ
1.	Селиванова Н.Н.	МБОУ «Частинская средняя общеобразовательная школа»
2.	Санникова И.В.	МБОУ «Ножовская средняя общеобразовательная школа»
3.	Санникова Г.В.	МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа»
4.	Лузина Т.В.	Мельничная основная общеобразовательная школа
5.	Чикулаева Н.Н.	МБОУ «Верх-Рождественская основная общеобразовательная школа»
6.	Зайцева Ф.П.	МБОУ «Шабуровская основная общеобразовательная школа»
7.	Улитина Н.А.	МКОУ «Ножовская школа-интернат VIII вида»
8.	Тетерина Н.В.	МБДОУ «Центр развития ребенка-Ножовский детский сад»
9.	Пехтерев К.В.	ЦДТ «Мечта»
10.	Глумова Т.И.	ЦДТ «Алые паруса»
11.	Бабушкин В.Е.	ДЮСШ
12.	Соснина Н.Л.	Структурное подразделение «Пихтовская основная общеобразовательная школа»
13.	Куликова Н.В.	Структурное подразделение «Частинская НОШ»
14.	Лузина Е.М.	Структурное подразделение «Частинский детский сад»
15.	Устинова Н.И.	МБОУ «Частинская средняя общеобразовательная школа»