

Протокол № 7
совещания руководителей образовательных учреждений
Частинского муниципального округа

Дата проведения: 25.09.2023

Время работы: 9 ч 30 мин – 13 ч 00 мин.

Место проведения: ЦДТ «Мечта»

Тема совещания: Творческий отчет «Реализация программы развития «ЦДТ «Мечта»: результаты, проблемы, перспективы».

Присутствуют: руководители и заместители ОУ, структурных подразделений ОУ (приложение 1).

Отсутствуют: руководители и заместители ОУ, структурных подразделений ОУ (приложение 2).

СЛУШАЛИ:

1. Вступительное слово и.о. начальника управления образования **Н.С. Жулановой**.

2. **Пехтерева К.В.**, директора ЦДТ «Мечта»

- *Творческий отчет «Реализация программы развития «ЦДТ «Мечта»: результаты, проблемы, перспективы».*

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.

3. **Кудрину О.П.**, консультанта управления образования,

- *О новом Порядке проведения аттестации педагогических работников, утвержденном приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 года № 196*

РЕШИЛИ:

1. Проинформировать педагогических работников ОУ о вступлении с 1 сентября 2023 года нового порядка аттестации.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ: руководители ОУ

СРОК: до 01.10.2023.

- *О награждении педагогических работников ведомственными наградами в 2024 году*

РЕШИЛИ:

1. Предоставить в Управление образования документы на награждение педагогов в соответствии с установленной квотой.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ: руководители ОУ.

СРОК: до 15.11.2023.

- *О реализации системы (целевой модели) наставничества в образовательных организациях Частинского муниципального округа в новом учебном году*

РЕШИЛИ:

1. Создать в ОУ наставнические пары с наставляемыми из числа молодых специалистов.

2. Обновить на официальных сайтах ОУ информацию в разделе «Наставничество».

ОТВЕТСТВЕННЫЕ: руководители ОУ.

СРОК: до 16.10.2023.

- *Об организации работы специалистов дошкольных образовательных организаций на портале ЭПОС.Школа в 2023-2024 учебном году*

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.

2. Минимизировать количество ошибок при заполнении данных на портале ЭПОС.Школа в подсистеме ЭПОС.Контингент.

3. Организовать работу на портале ЭПОС.Школа в подсистемах ЭПОС.ЭЖД и ЭПОС.ЕСД.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ: руководители СП ДОО.

СРОК: постоянно.

- Об организации работы по повышению квалификации педагогических работников

РЕШИЛИ:

1. Проанализировать наличие у педагогических работников удостоверений о прохождении КПК за 2021-2023 годы.

2. Обеспечить при отсутствии обучения прохождение педагогами КПК до конца 2023 года.

3. Разместить актуализированную информацию о педагогическом составе на 2023-2024 учебный год на официальных сайтах ОУ.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ: руководители ОУ.

СРОК: до 02.10.2023.

- О проведении мониторинга качества дошкольного образования (МКДО) в Частинском муниципальном округе в 2023 году

РЕШИЛИ:

1. Обеспечить прохождение мониторинга качества дошкольного образования в структурном подразделении «Ножовский детский сад» МБОУ «Ножовская средняя общеобразовательная школа».

ОТВЕТСТВЕННЫЕ: Санникова И.В., Мочалова Э.Ю.

СРОК: до 31.12.2023

- Об организации и проведении муниципального конкурса на лучшее дошкольное образовательное учреждение в 2023-2024 учебном году

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.

2. Обеспечить участие ДОУ в муниципальном конкурсе на лучшее дошкольное образовательное учреждение 2023-2024 учебного года.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ: руководители ОУ.

СРОК: до 01.07.2024.

- О проведении праздника «День учителя».

РЕШИЛИ:

1. Обеспечить явку награждаемых педагогов и ветеранов-юбиляров на праздник «День учителя».

2. МБОУ «Частинская СОШ», ЦДТ «Мечта» и ДЮСШ обеспечить присутствие максимального количества педагогов на мероприятии.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ: руководители ОУ.

СРОК: 06.10.2023.

4. Жуланову Н.С., заместителя начальника управления образования, начальника отдела нормативно-правовой и кадровой работы,

- О переключении оборудования для дублирования сигналов о пожаре на разрешенную частоту

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.

2. Предоставить в Управление образования ответ на письмо от 31.08.2023 № 01-91-725 (при необходимости – заявку на дополнительное финансирование).

ОТВЕТСТВЕННЫЕ: руководители ОУ.
СРОК: до 01.10.2023.

- *О проведении учебных сборов старшеклассников в 2023-2024 учебном году*

РЕШИЛИ:

1. Обеспечить участие в учебных сборах 02-06.10.2023 учащихся 10-11 классов, заявленных для участия.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ: Селиванова Н.Н., Санникова И.В., Санникова Г.В.
СРОК: 02.10.2023.

2. Назначить ответственного за сопровождение группы обучающихся.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ: Селиванова Н.Н.
СРОК: не позднее 29.09.2023.

- *О проведении Большой учительской недели*

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.

- *О пропагандистской акции «Уроки ГТО»*

РЕШИЛИ:

1. Запланировать и провести Уроки в рамках Акции «Уроки ГТО».

ОТВЕТСТВЕННЫЕ: руководители образовательных организаций.
СРОК: до 29.09.2023 и в течение 2023-2024 учебного года.

- *О проведении аккредитационного мониторинга в ноябре 2023 года*

РЕШИЛИ:

1. Обеспечить качественное прохождение аккредитационного мониторинга системы образования в ноябре 2023 года.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ: руководители школ.
СРОК: октябрь-ноябрь 2023 года.

- *О вакцинации сотрудников образовательных организаций Частинского муниципального округа и обучающихся*

РЕШИЛИ:

1. Обеспечить максимально возможное количество вакцинированных против гриппа сотрудников и обучающихся в течение сентября-октября 2023 года.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ: руководители школ.
СРОК: до 27.10.2023.

- *О проведении СПТ в 2023-2024 учебном году*

РЕШИЛИ:

1. Обеспечить 100% охват прохождением СПТ учащихся 7-11 классов.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ: руководители школ.
СРОК: 02-08.10.2023.

- *О новшествах в работе в ЭПОС.Школа. О выполнении показателей работы*

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.

2. Обеспечить переход 100% учащихся в ЭПОС.Школа через учётную запись Госуслуг.

3. Обеспечить выполнение показателей работы в ЭПОС.Школа за сентябрь 2023 года.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ: руководители школ.

СРОК: до 01.10.2023.

- Об обучении сотрудников и обучающихся по программам «Основы здорового питания» в рамках Национального проекта Демография «Основы здорового питания»

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.
2. Информацию о количестве участников образовательного процесса, прошедших обучение по программам «Основы здорового питания», предоставить в Управление образования до 01.11.2023.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ: руководители образовательных организаций.

5. Заворохину Дарью Вячеславовну, руководителя направления зарплатных проектов Сбера,

- *О защите капитала и денежных средств. Кибербезопасность.*

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.
2. Проинформировать работников образовательных организаций о мерах по защите денежных сбережений от мошеннических действий.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ: Руководители ОУ.

СРОК: постоянно.

6. Жуланову Н.С., и.о. начальника управления образования,

- *Подведение итогов совещания.*

Председатель



Н.С. Жуланова

Секретарь



О.П. Кудрина

Руководители и заместители ОУ, структурных подразделений
Частинского муниципального округа

№ п/п	ФИО руководителя	Наименование ОУ
1.	Санникова Г.В.	МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа»
2.	Калинина Т.А.	Структурное подразделение ЦДТ «Алые паруса»
3.	Клячина Н.В.	Мельничная основная общеобразовательная школа
4.	Бочкарева О.В.	Структурное подразделение «Мельничный детский сад»
5.	Пахольченко Г.В.	МКОУ «Ножовская школа-интернат VIII вида»
6.	Санникова И.В.	МБОУ «Ножовская средняя общеобразовательная школа»
7.	Зайцева Ф.П.	МБОУ «Шабуровская основная общеобразовательная школа»
8.	Бабушкин В.Е.	ДЮСШ
9.	Голдобина С.Н.	Структурное подразделение «Западнинский детский сад»
10.	Пехтерев К.В.	ЦДТ «Мечта»
11.	Устинова Н.И.	МБОУ «Частинская средняя общеобразовательная школа»
12.	Перевозчикова И.В.	Структурное подразделение «ЦРР-Частинский детский сад»
13.	Соснина М.В.	Структурное подразделение «Пихтовская основная общеобразовательная школа»
14.	Дурышева О.Н.	Структурное подразделение «Ножовский детский сад»
15.	Куликова Н.В.	Структурное подразделение «Частинская НОШ»
16.	Селиванова Н.Н.	МБОУ «Частинская средняя общеобразовательная школа»
17.	Оглезнева М.И.	Структурное подразделение «Кленовской детский сад»
18.	Крылова В.В.	МБОУ «Верх-Рождественская ООШ»

Руководители и заместители ОУ, структурных подразделений
Частинского муниципального округа

№ п/п	ФИО руководителя	Наименование ОУ
1	Жуланова Е.А.	Структурное подразделение «Бабкинский детский сад»
2	Бабушкина Г.Г.	Структурное подразделение «Шабуровский детский сад»
3	Устинова Л.Е.	Структурное подразделение «Ельшатский детский сад»
4	Панькова М.Н.	Структурное подразделение «Частинский детский сад»
5	Иванова Л.Н.	Структурное подразделение «Ерзовская начальная школа-детский сад»
6	Зиминова В.А.	Структурное подразделение «Шлыкская НОШ»
7	Лобанова С.В.	Структурное подразделение «Змеевская НОШ»