



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЧАСТИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ
(УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ)**

ПРИКАЗ

24.06.2022

№ 81

Об утверждении Порядка формирования и ведения персонифицированного учета детей, охваченных дополнительным образованием, и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей

В целях реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 10 марта 2022 г. № 183-п «О внедрении системы персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Пермского края», приказом Министерства образования и науки Пермского края от 08 апреля 2022 г. № 26-01-06-339 «Об утверждении Правил персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Пермского края»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения персонифицированного учета детей, охваченных дополнительным образованием, и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

2. Определить муниципальным опорным центром для организационного, методического и аналитического обеспечения внедрения и реализации системы персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Частинского муниципального округа Пермского края Управление образования администрации Частинского муниципального округа Пермского края.

3. Определить уполномоченной организацией, осуществляющей платежи по договорам об обучении, заключенным между родителями (законными представителями) детей - участниками системы ПФ ДОД и поставщиками образовательных услуг, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг, Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детско-юношескую спортивную школу.

4. Обнародовать настоящий приказ в порядке, установленном Уставом Чагинского муниципального округа Пермского края.
5. Настоящий приказ вступает в силу с момента обнародования.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела мониторинга и качества образования Сухареву Асю Александровну.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования



В. В. Пономарёва

В. В. Пономарёва

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления образования
администрации Частинского
муниципального округа Пермского
края от 24.06.2022 № 81

**ПОРЯДОК
формирования и ведения персонифицированного учета детей,
охваченных дополнительным образованием, и персонифицированного
финансирования дополнительного образования детей**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования и ведения персонифицированного учета детей, охваченных дополнительным образованием, и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – Порядок) регулирует функционирование системы персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – система ПФ ДОД), внедрение которой осуществляется в Частинском муниципальном округе Пермского края с целью реализации постановления Правительства Пермского края от 10 марта 2022 г. № 183-п «О внедрении системы персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Пермского края», приказа Министерства образования и науки Пермского края от 08 апреля 2022 г. № 26-01-06-339 «Об утверждении Правил персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Пермского края» (далее – Правила).

1.2. Система ПФ ДОД вводится с целью предоставления детям от пяти лет до достижения ими возраста восемнадцати лет права получать интересующее их востребованное, качественное и соответствующее ожиданиям детей и их семей дополнительное образование, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации программ дополнительного образования (государственные, муниципальные, частные) у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам на территории Частинского муниципального округа Пермского края, для оплаты оказываемых образовательных услуг дополнительного образования детей по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым поставщиками образовательных услуг для обучающихся, проживающих на территории Частинского муниципального округа Пермского края.

1.3. Настоящий Порядок использует понятия, предусмотренные Правилами.

1.4. По всем вопросам, не урегулированным в настоящем Порядке, органы местного самоуправления Частинского муниципального округа Пермского края, поставщики образовательных услуг, руководствуются Правилами.

1.5. Финансовое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ поставщиком образовательных услуг осуществляется:

1.5.1. за счет средств бюджета Частинского муниципального округа Пермского края путем предоставления субсидии на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг, распределенных независимо от статуса сертификата;

1.5.2. посредством передачи средств, закрепленных за ребенком (его сертификатом персонифицированного финансирования), в счет оплаты услуг, оказанных в соответствии с персонифицированным выбором дополнительной общеобразовательной программы.

1.6. Формирование и ведения реестра сертификатов в системе ПФ ДОД, реестра поставщиков образовательных услуг, реестра образовательных программ, реестра сертифицированных программ, установление (прекращение) договорных отношений между поставщиками образовательных услуг и родителями (законными представителями) детей - участников системы ПФ ДОД, оценка дополнительных общеобразовательных программ осуществляются в соответствии с Правилами.

II. Порядок установления гарантий по оплате дополнительного образования детей в системе ПФ ДОД

2.1. Номинал сертификата персонифицированного финансирования определяется исходя из норматива затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ на текущий финансовый год или плановый период и прогнозного объема образовательных услуг.

2.3. Обучающийся с использованием сертификата персонифицированного финансирования имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану, ускоренное обучение. Для обучения детей, имеющих особый статус (одаренные дети, дети с ограниченными возможностями здоровья), при расчете номинала сертификата персонифицированного финансирования может предусматриваться применение повышенного номинала.

2.4. Сертификат персонифицированного финансирования может быть использован для обучения как по одной, так и по нескольким образовательным программам, как у одного, так и у нескольких поставщиков образовательных услуг. Образовательные программы, осваиваемые с использованием

сертификата персонифицированного финансирования, могут осваиваться как одновременно, так и последовательно.

2.5. Размер средств сертификата персонифицированного финансирования может быть использован неравномерно в течение недели, месяца, иного периода времени в рамках одного календарного года, но не может превышать объем денежных средств, установленных номиналом.

2.6. В случае если занятия в рамках образовательной услуги, осваиваемой обучающимся с использованием сертификата персонифицированного финансирования, не были проведены по вине поставщика образовательных услуг, либо по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, средства сертификата персонифицированного финансирования не считаются использованными обучающимся, а поставщик образовательных услуг обязан отразить этот факт в сведениях, подаваемых с целью подтверждения реального объема реализации образовательных услуг в рамках системы ПФ ДОД.

2.7. При возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания образовательной услуги в очной форме, такие услуги могут быть оказаны в дистанционной форме. Поставщик образовательных услуг в течение двух рабочих дней с момента возникновения таких обстоятельств направляет уведомление в бумажной форме или в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в заявлении о зачислении на обучение, родителям (законным представителям) обучающегося о переводе обучения по общеобразовательной программе на дистанционную форму. Родители (законные представители) обучающегося в течение трех рабочих дней с даты направления такого уведомления могут отказаться от продолжения обучения по данной общеобразовательной программе и расторгнуть договор об образовании в одностороннем порядке согласно законодательству Российской Федерации. Отсутствие выраженного отказа родителей (законных представителей) обучающегося означает согласие на обучение в дистанционной форме.

2.8. В случае если общеобразовательная программа не предполагает возможности обучения в дистанционной форме, при возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания образовательной услуги в очной форме, поставщик образовательных услуг предлагает родителям (законным представителям) обучающегося для временного перевода обучающегося на аналогичные общеобразовательные программы той же направленности, образовательные услуги по которым оказываются в дистанционной форме. В случае отказа от такого перевода родители (законные представители) обучающегося в течение трех рабочих дней с даты направления предложения о переводе могут отказаться от продолжения обучения по данной общеобразовательной программе и расторгнуть договор

об образовании в одностороннем порядке согласно законодательству Российской Федерации.

2.9. Продолжительность оказания образовательных услуг в дистанционной форме при возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию образовательной услуги в очной форме, определяется локальными актами поставщика образовательных услуг.

III. Порядок оплаты оказываемых образовательных услуг

3.1. Порядок оплаты оказываемых образовательных услуг для органа местного самоуправления муниципального образования Пермского края, осуществляющего финансовое обеспечение сертификата персонифицированного финансирования:

3.1.1. финансовое обеспечение муниципальных образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг, в рамках системы ПФ ДОД, осуществляется за счет средств Частинского муниципального округа Пермского края в установленном порядке формирования, утверждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения, утвержденном постановлением Администрации Частинского муниципального округа Пермского края от 29.12.2021 № 594 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения, Порядка проведения мониторинга исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и внесения изменений в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и объем его финансового обеспечения, Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели» (далее – Порядок формирования, утверждения муниципального задания), посредством предоставления муниципальным образовательным учреждениям субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, формируемого в соответствующих объемах для муниципальных образовательных учреждений;

3.1.2. формирование муниципальных заданий Управлением образования администрации Частинского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений (далее - учредитель) осуществляется исходя из планируемого объема реализации образовательных услуг в рамках системы ПФ ДОД;

3.1.3. учредитель не менее 2 раз в год корректирует муниципальное задание, соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение календарного года, на основании данных о фактическом (прогнозном) объеме реализации образовательных услуг;

3.1.4. изменение муниципального задания, соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в соответствии с Порядком формирования, утверждения муниципального задания;

3.1.5. финансовое обеспечение образовательных услуг, оказываемых частными образовательными организациями, индивидуальными предпринимателями, государственными образовательными организациями, муниципальными образовательными организациями, в отношении которых органы местного самоуправления Частинского муниципального округа Пермского края, осуществляющие финансовое обеспечение сертификата персонифицированного финансирования, не осуществляют функции и полномочия учредителя, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг (далее – иные организации), в рамках системы ПФ ДОД, осуществляется за счет средств бюджета Частинского муниципального округа Пермского края посредством предоставления иным организациям грантов в форме субсидии в соответствии с положениями пункта 7 статьи 78 и пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФ ДОД;

3.1.6. порядок предоставления грантов в форме субсидий иным организациям из бюджета Частинского муниципального округа Пермского края определяется нормативными правовыми актами Администрации Частинского муниципального округа Пермского края;

3.1.7. средства грантов в форме субсидии иным организациям подлежат перечислению в соответствии с заключенными с такими организациями (индивидуальными предпринимателями) соглашениями по форме, определяемой Управлением финансов администрации Частинского муниципального округа Пермского края;

3.1.8. поставщик образовательных услуг ежемесячно не позднее 2-го рабочего дня текущего месяца формирует и направляет в орган местного самоуправления Частинского муниципального округа Пермского края, с которым у него заключено соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания или соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии (далее - плательщик), заявку на авансирование средств из местного бюджета в порядке, установленном Администрацией Частинского муниципального

округа Пермского края, содержащую сумму и месяц авансирования, и реестр договоров об образовании, по которым запрашивается авансирование.

3.2. Порядок оплаты оказываемых образовательных услуг посредством уполномоченной организации, осуществляющей финансовое обеспечение сертификата персонифицированного финансирования:

3.2.1. оплата оказываемых образовательных услуг в объемах, предусматриваемых договорами об образовании, осуществляется уполномоченными организациями на основании представленных поставщиками образовательных услуг счетов на оплату образовательных услуг по договорам об образовании, заключенным с родителями (законными представителями) обучающегося, и заявок на авансирование оказания образовательных услуг, оказываемых в рамках указанных договоров об образовании (далее – заявка на авансирование поставщика образовательных услуг);

3.2.2. поставщик образовательных услуг ежемесячно, не ранее 2-го рабочего дня текущего месяца, формирует и направляет в уполномоченную организацию, с которой у него заключен договор об оплате дополнительного образования, заявку на авансирование поставщика образовательных услуг, содержащую сумму авансирования с указанием месяца авансирования, и реестр договоров на авансирование;

3.2.3. заявка на авансирование поставщика образовательных услуг предусматривает оплату поставщику образовательных услуг не более 80-ти процентов от совокупных обязательств уполномоченной организации за текущий месяц в соответствии со всеми договорами об образовании, действующими в текущем месяце;

3.2.4. муниципальный опорный центр не позднее 2-го рабочего дня текущего месяца направляет в уполномоченную организацию выписку из реестра действующих договоров, содержащую сведения обо всех действующих в текущем месяце договорах об образовании, оплата по которым осуществляется уполномоченной организацией;

3.2.5. уполномоченная организация не позднее 3-го рабочего дня текущего месяца на основании выписки из реестра действующих договоров формирует заявку о перечислении субсидии в соответствии с соглашением, заключенным с органом местного самоуправления муниципального образования Пермского края, в целях возмещения возникающих у уполномоченной организации затрат по оплате договоров об образовании, с приложением реестра указанных договоров об образовании;

3.2.6. уполномоченная организация не позднее 10-ти рабочих дней после получения заявки на авансирование поставщика образовательных услуг осуществляет оплату поставщику образовательных услуг в соответствии с указанной заявкой. В случае наличия переплаты в отношении поставщика

образовательных услуг, образовавшейся в предыдущие месяцы, размер оплаты поставщику образовательных услуг в соответствии с заявкой на авансирование поставщика образовательных услуг снижается на величину соответствующей переплаты.

3.3. Перечисление субсидии бюджета Частинского муниципального округа Пермского края в целях возмещения возникающих расходов по оплате договоров об образовании, осуществляется в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Частинского муниципального округа Пермского края либо соглашением о предоставлении субсидии бюджетному (автономному) учреждению подведомственному органу местного самоуправления бюджета Частинского муниципального округа Пермского края в соответствии с абзацем 2 части 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на иные цели.

3.3.1. Порядок определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели устанавливаются правовым актом учредителя с учетом положений Порядка определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, утвержденном постановлением Администрации Частинского муниципального округа Пермского края от 29.12.2021 № 594 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения, Порядка проведения мониторинга исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и внесения изменений в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и объем его финансового обеспечения, Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели», в соответствии с общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203, по согласованию с Управлением финансов администрации Частинского муниципального округа. Правовой акт учредителя должен определять направления и порядок расходования целевых субсидий.